

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

# АДМИНИСТРАЦИИ

### Рыбинского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Об установлении предельного уровня

соотношения среднемесячной

заработной платы руководителей,

заместителей, главных бухгалтеров

и среднемесячной заработной платы работников

муниципальных учреждений и предприятий

Рыбинского муниципального района

В соответствии со статьями 144, 145, 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, в целях упорядочения условий оплаты труда руководителей, заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и предприятийРыбинского муниципального района, администрация Рыбинского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений и предприятийРыбинского муниципального района, в кратности до 5.

2. Утвердить прилагаемый Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и предприятийРыбинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Председателю комитета по управлению делами администрации Рыбинского муниципального районаи руководителям управленийадминистрации Рыбинского муниципального района, осуществляющих отдельные функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений и предприятий, до 01 марта 2017 г. обеспечить приведение правовых актов администрации Рыбинского муниципального района о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений, предприятий в соответствие с настоящим постановлением.

4. Председателю комитета по управлению делами администрации Рыбинского муниципального района и руководителям управлений администрации Рыбинского муниципального района, осуществляющих отдельные функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений и предприятий, довести до сведения подведомственных учреждений и предприятий настоящее постановление и осуществлять контроль за его исполнением.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2017 г.

6. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Рыбинского муниципального района в сети Интернет.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Рыбинского муниципального района, начальника управления экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района О.И. Кустикову.

Глава администрации

Рыбинского муниципального района Т.А. Смирнова

Приложение к постановлению администрации Рыбинского

муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, заместителей, главных бухгалтеровмуниципальных учреждений, предприятийРыбинского муниципального районав информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

I. Общие положения

1.1 Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и предприятийРыбинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – Порядок) разработан в целях упорядочения условий оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, предприятийРыбинского муниципального района и определяет процедуру размещения вышеназванной информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1.2. В составе размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

II. Порядок размещения информации

2.1. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров (далее – информация) муниципальных учреждений, предприятийРыбинского муниципального района размещается руководителем или уполномоченным на размещение информации работником данного учреждения или предприятияна собственных сайтах учреждений, предприятий в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.2. Информация размещается до 1 апреля года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

III. Ответственность

3.1. Руководители муниципальных учреждений и предприятий Рыбинского муниципального района несут персональную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставляемой информации.

Начальник юридического отдела

администрации Рыбинского муниципального района О.В. Хватов

Приложение к Порядку

размещения информации

о среднемесячной заработной

плате руководителей,

заместителей, главных бухгалтеров

муниципальных учреждений и предприятийРыбинскогомуниципального

района в информационно-теле-

коммуникационной сети Интернет

ИНФОРМАЦИЯ

о среднемесячной заработной плате

руководителей, заместителей и главных бухгалтеров

МДОУ детский сад п.Костино

(наименование муниципального учреждения, предприятия)

за 2018год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность | Среднемесячная заработная плата, руб. |
| 11 | Кудрявцева Татьяна Викторовна | Заведующий МДОУ детский сад п.Костино | 34 956руб. 56 коп. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Заведующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В.Кудрявцева

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы администрации

Рыбинского муниципального района Т.А. Кожинова

Заместитель главы администрации,

начальник управления экономики и

финансов администрации Рыбинского

муниципального района О.И. Кустикова

Председатель комитета по управлению

делами администрации Рыбинского

муниципального района Ю.С. Ушаков

Начальник юридического отдела

администрации Рыбинского муниципального района О.В. Хватов

Исполнитель:

Консультант-юристюридического отдела

администрации Рыбинского муниципального района В.А. Воробьева

Рассылка:

Администрация РМР - 1 экземпляр;

Комитет по управлению делами администрации РМР - 1 экземпляр;

Юридический отдел администрации РМР - 1 экземпляр;

Управление недвижимости, строительства и инвестиций

администрации РМР - 1 экземпляр;

Управление экономики и финансов администрации РМР - 1 экземпляр;

Управление ЖКХ, транспорта и связи администрации РМР - 1 экземпляр;

Управление образования администрации РМР - 1 экземпляр;

Управление АПК, архитектуры и земельных

отношений администрации РМР - 1 экземпляр;

Управление по культуре, молодежи и спорту администрации РМР - 1 экземпляр;

Управление труда и социальной поддержки населения

администрации РМР - 1 экземпляр.